



Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение школа № 522

Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

190013 Санкт-Петербург Малодетское с/сельский пр., 17-19/34 лит А
тел. 573-96-46/факс 746-89-24

ИНН 7826049732 ОКПО 53251009 ОКОГУ 23280 ОКОНХ 92310
ОГРН 1027810287999

ПРИНЯТО

Протокол Педагогического
совета ГБОУ школа № 522
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
от 30.08.2019 № 1

ПРИНЯТО

Протокол Совета родителей
(законных представителей)
обучающихся ГБОУ школа № 522
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
от 09.09.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
ГБОУ школа № 522
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Ю.Е. Елизарова
от 09.09.2019 № 116



**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует отношения между ОУ и родительской общественностью - родителями (законными представителями) учащихся, воспитанников ОУ (далее – несовершеннолетних обучающихся), определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, порядок принятия решений и их исполнения.

1.2. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) ГБОУ школы № 522 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее ОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС основного общего образования);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья от 19.12.2014 № 1598;
- Уставом ГБОУ № 522;
- Договорами между ГБОУ № 522 и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом управления ОУ и работает в тесном контакте с администрацией и педагогическим советом ОУ.

1.4. Совет родителей создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления ОУ и при принятии локальных нормативных актов школой, затрагивающим их права и законные интересы, а также оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства требований к ним.

1.5. Основными задачами Совета родителей являются:

- создание условий по охране жизни и здоровья несовершеннолетних обучающихся и свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;

- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления ОУ, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени несовершеннолетних обучающихся;
- Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о ходе внедрения ФГОС ОВЗ в учебно-воспитательный процесс, систематическое представление результатов освоения обучающимися с ЗПР групповых и индивидуальных адаптированных коррекционных программ. В том числе в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС ООО в соответствии с их особыми образовательными потребностями.
- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

1.6. В своей деятельности Совет родителей руководствуется:

- «Конвенцией о правах ребенка», принятой 20.11.1989,
- нормативными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом ОУ,
- иными локальными нормативными актами ОУ, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся,
- настоящим Положением.

1.7. Положение утрачивает силу (полностью или в отдельной части) и не подлежит исполнению в случае вступления в силу акта, признающего данное Положение утратившим силу.

II. Структура Совета родителей, порядок его формирования

2.1. В Совет родителей входят председатели родительских комитетов классов (по одному человеку от каждого класса).

2.2. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом совещательного голоса.

2.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

2.4. По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут содействовать работе Совета родителей.

2.5. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета родителей, как и другие его члены, работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

2.7. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от соответствующего класса.

2.8. По представлению председателя Совета родителей в состав Совета родителей ежегодно включаются представители родителей 1-ых классов.

III. Порядок работы Совета родителей

3.1. Первое заседание Совета родителей созывается директором ОУ не позднее чем через месяц после его формирования.

3.2. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в четверть.

3.3. Заседание Совета родителей считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава его членов.

3.4. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

3.5. Заседание Совета родителей ведет, как правило, его председатель.

3.6. Секретарь Совета родителей ведет делопроизводство, связанное с деятельностью Совета родителей, осуществляет подготовку его заседаний, сдает документацию в архив по завершению работы Совета родителей.

3.7. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

3.8. Решения родительского Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации ОУ.

3.9. Администрация ОУ в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

IV. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей в соответствии с Уставом ОУ имеет следующие полномочия:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- совместно с администрацией ОУ контролирует организацию качества питания несовершеннолетних обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора ОУ;
- согласовывает локальные акты ОУ по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся ОУ;
- делегирует представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими коллегиальными органами управления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности ОУ, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам управления ОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации ОУ, коллегиальных органов его управления по вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать участие в обсуждении локальных актов ОУ, по вопросам, входящим в его компетенцию;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.4. Совет родителей отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;

- установление взаимопонимания между руководством ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации;

- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей, могут быть отозваны решением родительского комитета класса, представителем которого они являлись.

V. Делопроизводство

5.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование его членов о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

5.2. Делопроизводство Совета родителей ведётся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заседания Совета родителей оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Нумерация протоколов ведётся в пределах одного учебного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5.4. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах ОУ в течение 5-ти лет.